แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนาน้อย
ตามประกาศโรงพยาบาลนาน้อย
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลนาน้อย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลนาน้อย

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : ...บริหารงานทั่วไป.....
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลนาน้อย
วัน/เดือน/ปี : ...๘...มีนาคม...๒๕๖๒.....
หัวข้อ : ...สรุปรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒..... **(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)**
.....งานพัสดุจัดทำสรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
Link ภายนอก : .....
หมายเหตุ : .....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(.....นางวรรณนิดา.วิชายะ.....)
ตำแหน่ง.....นักวิชาการพัสดุ.....
วันที่...๘.....เดือน..มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๒.

ผู้อนุมัติรับรอง

(.....นายปุณยพล.แสงแก้วสันติสุข..)
ตำแหน่ง...เภสัชกรชำนาญการพิเศษ...(หัวหน้า)
วันที่... ๘.....เดือน...มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๒..

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(.....นายปุณยพล.แสงแก้วสันติสุข.....)
ตำแหน่ง.....เภสัชกรชำนาญการพิเศษ.....
วันที่... ๘.....เดือน...มีนาคม.....พ.ศ.๒๕๖๒.