



โรงพยาบาลน่าน
 รับวันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖ เวลา
 เลขที่รับ ๕๕๗
 ผู้รับ ก.ส.

ที่ นน ๐๐๓๓.๐๐๕/ ๑๐๕๔

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน
 ถนนน่าน - ทุ่งช้าง ตำบลผาสิงห์
 อำเภอเมืองน่าน นน ๕๕๐๐๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งคืนโครงการที่ได้รับอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลน่าน ที่ นน ๐๐๓๒.๓๐๑.๑/๔๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” จำนวน ๑ ชุด
 โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลน่าน ส่งโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยใช้งบประมาณดำเนินงานจากเงินบำรุงโรงพยาบาลน่าน จำนวน ๖,๔๐๗ บาท (หกพันสี่ร้อยเจ็ดบาทถ้วน) มายังสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน เพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการฯ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดน่าน ขอส่งโครงการฯ ฉบับอนุมัติมายังท่านเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ รพ.น่าน

เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควร... กิ่งกวดประเสริฐพร

นายวิรินทร์เทพ เชื้อสำราญ
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

๑๐ ก.พ. ๒๕๖๖

ความเห็นผู้อำนวยการ

ขอบ ทราบ
 เห็นควร...
 ลงชื่อ

กลุ่มกฎหมาย

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๗๑ ๙๖๒๕ ต่อ ๒๓๑,๒๓๒

โทรสาร ๐ ๕๔๗๑ ๙๖๒๖ ต่อ ๒๕๔

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม เป็นประเด็นปัญหาทางการบริหารภาครัฐในปัจจุบันที่เป็นบ่อเกิดของปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในระดับที่รุนแรงขึ้น และบึงสะท้อนปัญหาการขาดหลักธรรมาภิบาลและเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศ สำนักงาน ก.พ. ได้ให้ความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน ไว้ว่า “เป็นสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคล (ไม่ว่าจะเป็น นักการเมือง ข้าราชการ พนักงานบริษัท ผู้บริหาร) มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้อง จนส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนา หรือไม่เจตนา หรือบางเรื่องเป็นหารปฏิบัติสืบทอดกันมา จนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้ เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะประโยชน์ ส่วนรวม แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง”

(ที่มา : [http://www.skph.go.th/newskph/New_file/mn_general_news/Conflict Ofinterests.pdf](http://www.skph.go.th/newskph/New_file/mn_general_news/Conflict%20Of%20interests.pdf)
ค้นคว้า เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๑)

เพื่อให้การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพ ต้องมีการให้ความรู้อย่างต่อเนื่องแก่บุคลากรในโรงพยาบาลน่าน้อย ตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน และมีอย่างต่อเนื่องในระหว่างปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ทุกคน ต้องมีความรู้ ความเข้าใจถึงความหมายของ “ผลประโยชน์ทับซ้อน” ผลประโยชน์ทับซ้อนใดเกิดขึ้นบ่อย ในองค์กร อะไรคือจุดเสี่ยงที่ระบุในนโยบาย รวมถึงแนวทางในการสร้างมาตรการป้องกันหรือการจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรควรตระหนักว่า ผลประโยชน์ทับซ้อนจะเกิดขึ้นในการทำงาน และต้องพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการระบุและเปิดเผยผลประโยชน์ทับซ้อน หน่วยงานต้องสร้างความ เข้าใจที่ว่าผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นเรื่องผิดในตัวเอง มิฉะนั้นคนก็จะพยายามปกปิด จนทำให้เกิด ความเสียหายแก่องค์กรและส่วนรวม ดังนั้น การจัดให้มีแนวทางการบริหารเพื่อป้องกันเรื่องผลประโยชน์ ทับซ้อนจะสร้างประโยชน์มากมายแก่องค์กร อย่างไรก็ตามความตื่นตัวและเอาใจใส่ของผู้บริหาร รวมถึงกลยุทธ์การจัดการที่มีประสิทธิภาพก็มีส่วนสำคัญอย่างมากในการช่วยให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตาม การสร้างความตื่นตัวและความเอาใจใส่จะช่วยให้การแสวงหาจุดเสี่ยงและพัฒนาวิธีการป้องกันปัญหาที่ จะเกิดขึ้นต่อไป

โรงพยาบาลน่าน้อย มีบุคลากรจำนวนมาก โครงสร้างการบริหารงานและการดำเนิน กิจการขององค์กรมีความซับซ้อน นอกจาก การจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนที่มีประสิทธิภาพ ต้องอาศัยความ พุ่มเทของผู้อยู่ในตำแหน่งระดับบริหาร ซึ่งต้องแสดงภาวะผู้นำ สนับสนุนนโยบายและกระบวนการอย่างแข็ง ขันสนับสนุนเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนก็เป็นอีกวิธีการหนึ่งที่จะช่วยสร้างความเข้าใจและ ความตระหนักให้แก่บุคลากรต่อการที่จะไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งในรูปของตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และที่ไม่ใช่ในรูปตัวเงิน หรือทรัพย์สิน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้เกี่ยวกับความหมายของผลประโยชน์ทับซ้อน
๒. เพื่อปลูกฝังและปรับฐานความคิดบุคลากรให้มีความตระหนักและสามารถแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากประโยชน์ส่วนรวมได้และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดหลักคุณธรรม

๓. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

ขั้นเตรียมการ

๑. นำเสนอแผนการอบรมให้คณะกรรมการแผนเงินเพื่อวางแผนด้านงบประมาณสนับสนุนการดำเนินการฝึกอบรม
๒. ติดต่อประสานงานด้านสถานที่จัดอบรม วิทยากรและประสานบุคลากรเข้าร่วมอบรม

ขั้นดำเนินการ

ดำเนินการจัดประชุมตามแผนที่กำหนดจำนวน ๕ ชั่วโมง โดยมีกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบการบรรยายอย่างมีส่วนร่วม

๔. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรระดับหัวหน้างาน หัวหน้ากลุ่มงาน ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนของโรงพยาบาลน่าน้อย อำเภอน่าน้อย จังหวัดน่าน จำนวน ๑๓๓ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมชมตอย อาคารมิ่งใจ โรงพยาบาลน่าน้อย

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ - กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๗. งบประมาณดำเนินการ

เงินบำรุงโรงพยาบาลน่าน้อย ตามแผนปฏิบัติราชการประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวนเงิน ๖,๔๐๗ บาท (หกพันสี่ร้อยเจ็ดบาทถ้วน)

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๓๓ คน * ๒๕ บาท * ๑ มื้อ จำนวนเงิน ๓,๓๒๕ บาท
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน ๓๐๐ บาท * ๕ ชั่วโมง จำนวนเงิน ๑,๕๐๐ บาท
๓. ค่าป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์ ขนาด ๒ เมตร*๑.๕ เมตร*๓๕๐ บาท จำนวนเงิน ๑,๐๕๐ บาท
๔. ค่าจ้างเหมาจัดทำแบบสอบถาม ๒๖๖ ชุดๆ ละ ๒ บาท จำนวนเงิน ๕๓๒ บาท

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. งานกาเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน่าน้อย
๒. งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย

๙. การติดตามและประเมินผล

ประเมินผลความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนก่อนและหลังการฝึกอบรมโดยใช้แบบสอบถาม

๑๐. ตัวชี้วัดและผลลัพธ์โครงการ

๑. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อการจัดการอบรมในระดับมากขึ้นไป (ประเมินโดยการตอบแบบสอบถาม)

๒. ร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจต่อเนื้อหาในภาพรวมของการจัดการอบรมในระดับมากขึ้นไป (ประเมินโดยการตอบแบบสอบถาม)

๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เข้ารับการอบรมมีค่าคะแนนความรู้หลังการอบรมมากกว่าก่อนการอบรม (ประเมินจากการตอบแบบสอบถาม)

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรโรงพยาบาลน่าน้อยผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจถึงสาระสำคัญของการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ทราบถึงการปฏิบัติตัวในการทำงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความตระหนักต่อความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ในงานที่ทำ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงานหน้าที่ราชการ ตามกฎระเบียบ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวม บริการด้วยคุณภาพ ทำให้ผู้ใช้บริการเกิดความไว้วางใจ ส่งผลให้การประเมินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงพยาบาลน่าน้อย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐)



.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนภัสวรรณ กุลธิ)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป



.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิษณุ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย



.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวรินทร์เทพ เชื้อสำราญ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดน่าน

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน้อย ปีงบประมาณ ๒๕๖๖
วันที่ ๙ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

ณ. ห้องประชุมชมดอย อาคารมิ่งใจ โรงพยาบาลน่าน้อย

- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน ชุดที่ ๑ /ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม |
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - เปิดการอบรมโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of interests) - ความหมายเพื่อความเข้าใจที่ชัดเจนเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. | - กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง - หลักการและแนวทางการบริหารจัดการระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๑.๓๐ น. | - แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests) โดย วิทยากร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๑.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. | - ชักถาม อภิปราย/ทำแบบทดสอบหลังการอบรม |
| เวลา ๑๒.๐๐ น. | - ปิดการอบรม ชุดที่ ๑ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๓๐ น. | - ลงทะเบียน ชุดที่ ๒ /ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม |
| เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๔.๐๐ น. | - เปิดการอบรมโดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | - บรรยาย เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict Of interests) - ความหมายเพื่อความเข้าใจที่ชัดเจนเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - กฎหมาย/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง - หลักการและแนวทางการบริหารจัดการระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวมที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ โดยวิทยากร งาน HRD โรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. | - แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interests) โดย วิทยากร ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |
| เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. | - ชักถาม อภิปราย/ทำแบบทดสอบหลังการอบรม |
| เวลา ๑๗.๐๐ น. | - ปิดการอบรม ชุดที่ ๒ โดย ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย |

แผนการปฏิบัติงานตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ “การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน” โรงพยาบาลน่าน้อย
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

| ลำดับ | กิจกรรม | งบประมาณ | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|--|----------------|------|------|-------|-------|------|-------|------|-------------------|
| ๑ | จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติและติดต่อประสานงานผู้เกี่ยวข้อง | ไม่ใช้งบประมาณ | | ↔ | | | | | | นักสำรวจ |
| ๒ | จัดประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงาน | ไม่ใช้งบประมาณ | | ↔ | | | | | | นักสำรวจ |
| ๓ | ประสานงานพัสดุเตรียมวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบการประชุม | ไม่ใช้งบประมาณ | | ↔ | | | | | | นักสำรวจ |
| ๔ | จัดประชุมให้ความรู้โดยการบรรยายจาก งาน HRD รพ.น่าน้อย | ๖,๔๐๗ บาท | | | ↔ | | | | | นักสำรวจ พิชญา |
| ๕ | ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อสรุปผลการดำเนินการเรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน | ไม่ใช้งบประมาณ | | | | ↔ | | | | นักสำรวจ |
| ๖ | ติดตามการดำเนินงานตามโครงการและประเมินผลโครงการ | ไม่ใช้งบประมาณ | | | | | | ↔ | | นักสำรวจ |