



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน่านน้อย ตำบลศรีชะเกษ อำเภอน่านน้อย จังหวัดน่าน
 ที่ นน. ๐๐๓๓.๓๐๑.๒/๐๗.๑ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕
 เรื่อง แจ้งมาตรการป้องกันกำกับการรับสินบนของโรงพยาบาลน่านน้อย

เรียน หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน โรงพยาบาลน่านน้อย

ด้วยโรงพยาบาลน่านน้อยมีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่าง ซื่อสัตย์สุจริตตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และเพื่อเกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันกำกับการรับสินบนในรูปแบบต่างๆ ได้แก่

๑. นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. มาตรการป้องกันกำกับการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. มาตรการป้องกันกำกับการรับสินบนประเด็นการเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. มาตรการป้องกันกำกับการทุจริตและแก้ไขการกระทำความผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ

ในสังกัดโรงพยาบาลน่านน้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้แก่

- (๑) มาตรการการใช้รถราชการ
- (๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน
- (๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- (๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ

๕. มาตรการการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานโรงพยาบาลน่านน้อย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายวิษณุ มงคลคำ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่านน้อย

ทราบและถือปฏิบัติ

๑. กลุ่มการพยาบาล.....
๒. กลุ่มงานเภสัชกรรม.....
๓. กลุ่มงานชันสูตร.....
๔. กลุ่มงาน IT.....
๕. กลุ่มงานโภชนศาสตร์.....
๖. กลุ่มงานบริการปฐมภูมิ.....

๗. กลุ่มงานฟื้นฟู.....
๘. งานผู้ป่วยนอก.....
๙. งานผู้ป่วยใน.....
๑๐. กลุ่มงานรังสีวิทยา.....
๑๑. กลุ่มงานทันตกรรม.....
๑๒. กลุ่มงานแพทย์แผนไทย.....
๑๓. กลุ่มงานบริหารทั่วไป.....