



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (งานพัสดุ) โรงพยาบาลน่าน้อย จ.น่าน โทร.๐๕๔-๗๑๘-๑๙๖

ที่ นน.๐๐๓๒.๓๐๑/๑๗๕

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย

ตามที่ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลน่าน้อย ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทงบดำเนินงาน เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงพยาบาลน่าน้อย ได้รับการพิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามแผนในบางส่วนแล้ว และได้นำเผยแพร่ตามระเบียบฯ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ งานพัสดุ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประเภทงบดำเนินงาน เงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของโรงพยาบาลน่าน้อย ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

๑. ลงนามรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. อนุมัติให้นำรายงานดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย

<http://www.nanoihospital.com> โดยมอบหมายให้นายบุญพล แสงแก้วสันติสุข เป็นผู้ดำเนินการ

(นางพิชามณูย์ ทองสุข)
นักวิชาการพัสดุ

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เห็นควรตามเสนอ

(นางนภัสรธรณ กุลธิ)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย

ทราบ/อนุมัติ

(นายวิษณุ มงคลคำ)
นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลน่าน้อย

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลน่าน้อย

ตามประกาศโรงพยาบาลน่าน้อย

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๓

สำหรับหน่วยงานในโรงพยาบาลน่าน้อย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในโรงพยาบาลน่าน้อย

ชื่อกลุ่มงาน/งาน : บริหารงานทั่วไป

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลน่าน้อย

วัน/เดือน/ปี : ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

หัวข้อ : รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายละเอียดข้อมูล : โดยการสรุปเอกสารแนบ

งานพัสดุจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

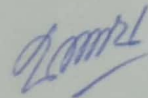
.....

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง



(นางพิชามณีย์ ทองสุข)

(นางนภัสวรรณ กุลธิ)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ.....

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

วันที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่